

Gemeinde
Rielasingen-Worblingen

N i e d e r s c h r i f t

über die

**öffentliche Sitzung des Gemeinderates am 17.06.2020
im Festsaal der Talwiesenhallen**

Beginn: 18.35 Uhr

Ende: 21.00 Uhr

Protokollführer: Thomas Niederhammer

Sachbearbeiter: Martin Doerries, Stefanie Jakob, Jenny Frankenhauser,
Joachim Nolden, Anna Blasche

Presse: 2 Personen

Zuhörer: 7 Personen

Der Bürgermeister eröffnet die öffentliche Sitzung um 18.35 Uhr und stellt fest, dass die Mitglieder des **Gemeinderates** mit Schreiben vom 29.04.2020 ordnungsgemäß schriftlich eingeladen wurden und dass der **Gemeinderat** beschlussfähig ist.

T a g e s o r d n u n g

Fragemöglichkeit für Einwohner

1. Bekanntgabe von Beschlüssen aus nichtöffentlichen Sitzungen
2. Vergabe über die Lieferung von preisgebundenen Schulbüchern gemäß Lernmittelverordnung für das Schuljahr 2020/2021

3. Beratung und Beschlussfassung über die Erhebung von Kindergartengebühren für den Monat Juni 2020
4. 6. Änderungssatzung der Satzung über die Erhebung von Benutzungsgebühren für die gemeindeeigenen Kinderbetreuungseinrichtungen ab 01.08.2020
5. Sachstandsbericht zur aktuellen Haushaltsentwicklung: Ergebnisse der Mai-Steuerschätzung mit den Auswirkungen der Corona-Pandemie
6. Annahme von Einzelspenden
7. Kenntnisnahme der niedergeschriebenen Beschlüsse der Vorsitzung
8. Verschiedenes

F r a g e m ö g l i c h k e i t f ü r E i n w o h n e r

Gemeinde Rielasingen-Worblingen		Amt: Hauptamt	
Drucksache Nr.: 69/2020 GR/ö	Anlagen: 0	Sachbearbeiter: Thomas Niederhammer	
Erstelldatum TOP: 03.06.2020		Az.: 022.22; 022.32	
Vorberatung / /			

Einzuladen:	
-------------	--

Tagesordnungspunkt Nr. 1:		Bekanntgabe von Beschlüssen aus nichtöffentlichen Sitzungen							
Anwesende:		(e) = entschuldigt							
Vorsitzender:		Baumert R.	<input checked="" type="checkbox"/>						
<i>FWV</i>		<i>CDU</i>		<i>GRÜNE</i>		<i>SPD / UL</i>		<i>AfD</i>	
Reckziegel L.	<input checked="" type="checkbox"/>	Brielmann V.	<input checked="" type="checkbox"/>	Akyildiz J.	<input checked="" type="checkbox"/>	Gold J. (e)	<input type="checkbox"/>	Politz A.	<input checked="" type="checkbox"/>
Reutemann H.	<input checked="" type="checkbox"/>	Caserotto R.	<input checked="" type="checkbox"/>	Dr. de Sombre S.	<input checked="" type="checkbox"/>	Möhrle K.	<input checked="" type="checkbox"/>		
Rohr K.	<input checked="" type="checkbox"/>	Feuerstein S.	<input checked="" type="checkbox"/>	Eisenhart D.	<input checked="" type="checkbox"/>	Zedler R.	<input checked="" type="checkbox"/>		
Dr. Spur W.	<input checked="" type="checkbox"/>	Gräble E.	<input checked="" type="checkbox"/>	Frank S.	<input checked="" type="checkbox"/>				
Wieland H.	<input checked="" type="checkbox"/>	Hahn N.	<input checked="" type="checkbox"/>						
Protokollführer:		Niederhammer Thomas							
Sachverständige:									

Niederschrift über die öffentliche Sitzung des Gemeinderates am 17.06.2020

Vorbericht:		
Sitzungsverlauf:		
<p>Der Bürgermeister informiert über die in der nichtöffentlichen Sitzung bekannt gegebenen Modalitäten im Hinblick auf die geplante Eröffnung des Naturbades Aachtal.</p> <p>Was den Weihnachtsmarkt 2020 anbelangt, werde man diesen in Absprache mit dem HGV und PRO RIWO in einer anderen Form durchführen.</p>		
Beschluss:		
Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen

Gemeinde Rielasingen-Worblingen		Amt: Hauptamt	
Drucksache Nr.: 70/2020 GR/ö	Anlagen: 1	Sachbearbeiter: Anna Blasche	
Erstelldatum TOP: 06.05.2020		Az.: 022.22; 022.32; 207.321	
Vorberatung / /			

Einzuladen:	
-------------	--

Tagesordnungspunkt Nr. 2:		Vergabe über die Lieferung von preisgebundenen Schulbüchern gemäß Lernmittelverordnung für das Schuljahr 2020/2021							
Anwesende:		(e) = entschuldigt							
Vorsitzender:		Baumert R.	<input checked="" type="checkbox"/>						
<i>FWV</i>		<i>CDU</i>		<i>GRÜNE</i>		<i>SPD / UL</i>		<i>AfD</i>	
Reckziegel L.	<input checked="" type="checkbox"/>	Brielmann V.	<input checked="" type="checkbox"/>	Akyildiz J.	<input checked="" type="checkbox"/>	Gold J. (e)	<input type="checkbox"/>	Politz A.	<input checked="" type="checkbox"/>
Reutemann H.	<input checked="" type="checkbox"/>	Caserotto R.	<input checked="" type="checkbox"/>	Dr. de Sombre S.	<input checked="" type="checkbox"/>	Möhrle K.	<input checked="" type="checkbox"/>		
Rohr K.	<input checked="" type="checkbox"/>	Feuerstein S.	<input checked="" type="checkbox"/>	Eisenhart D.	<input checked="" type="checkbox"/>	Zedler R.	<input checked="" type="checkbox"/>		
Dr. Spur W.	<input checked="" type="checkbox"/>	Gräble E.	<input checked="" type="checkbox"/>	Frank S.	<input checked="" type="checkbox"/>				
Wieland H.	<input checked="" type="checkbox"/>	Hahn N.	<input checked="" type="checkbox"/>						
Protokollführer:		Niederhammer Thomas							
Sachverständige:									

Niederschrift über die öffentliche Sitzung des Gemeinderates am 17.06.2020

Vorbericht:

Wie in den letzten Jahren hat die Beschaffungsstelle einen geschätzten Auftragswert ausgeschrieben. Der Auftragswert beläuft sich auf circa 40.000,00 Euro.

Eine Prüfung der Angemessenheit der Preise (Paragraph 16 Absatz 6 VOL/A) entfällt, da der Preis infolge der Buchpreisbindung kein Bewertungskriterium ist. Kriterien für den Zuschlag sind die im Angebotsschreiben aufgeführten Serviceleistungen. In einer Matrix wurden wünschenswerte und zulässige Service-Leistungen aufgeführt, die vom Bieter mit „ja“ oder „nein“ anzukreuzen sind. Jedes Kreuz für ja wird mit einer gewissen Punktzahl bewertet. Die jeweilige Punktzahl ist in der Matrix aufgeführt. Das Angebot mit den meisten Punkten wird als das wirtschaftlichste gewertet.

In der Wirtschaftlichkeitsbetrachtung (Paragraph 16 Absatz 7 und 8 VOL/A) haben sich alle Angebote als gleich wirtschaftlich erwiesen; somit entscheidet über den Zuschlag das Los.

Sitzungsverlauf:

Als Losfee stellt sich Gemeinderätin Saskia Frank zur Verfügung.

Beschluss:

Das Los entscheidet für die Vergabe der Lieferung der Schulbücher an die Firma Buch Greuter in Singen.

Ja-Stimmen

Nein-Stimmen

Enthaltungen

Gemeinde Rielasingen-Worblingen		Amt: Hauptamt	
Drucksache Nr.: 71/2020 GR/ö	Anlagen: 0	Sachbearbeiter: Heiko Regitz	
Erstelldatum TOP: 02.06.2020		Az.: 022.22; 022.32; 460.30	
Vorberatung / /			

Einzuladen:	
-------------	--

Tagesordnungspunkt Nr. 3:		Beratung und Beschlussfassung über die Erhebung von Kindergartengebühren für den Monat Juni 2020							
Anwesende:		(e) = entschuldigt							
Vorsitzender:		Baumert R.	<input checked="" type="checkbox"/>						
<i>FWV</i>		<i>CDU</i>		<i>GRÜNE</i>		<i>SPD / UL</i>		<i>AfD</i>	
Reckziegel L.	<input checked="" type="checkbox"/>	Brielmann V.	<input checked="" type="checkbox"/>	Akyildiz J.	<input checked="" type="checkbox"/>	Gold J. (e)	<input type="checkbox"/>	Politz A.	<input checked="" type="checkbox"/>
Reutemann H.	<input checked="" type="checkbox"/>	Caserotto R.	<input checked="" type="checkbox"/>	Dr. de Sombre S.	<input checked="" type="checkbox"/>	Möhrle K.	<input checked="" type="checkbox"/>		
Rohr K.	<input checked="" type="checkbox"/>	Feuerstein S.	<input checked="" type="checkbox"/>	Eisenhart D.	<input checked="" type="checkbox"/>	Zedler R.	<input checked="" type="checkbox"/>		
Dr. Spur W.	<input checked="" type="checkbox"/>	Gräble E.	<input checked="" type="checkbox"/>	Frank S.	<input checked="" type="checkbox"/>				
Wieland H.	<input checked="" type="checkbox"/>	Hahn N.	<input checked="" type="checkbox"/>						
Protokollführer:		Niederhammer Thomas							
Sachverständige:									

Niederschrift über die öffentliche Sitzung des Gemeinderates am 17.06.2020

Vorbericht:

Die Kindertageseinrichtungen in der Gemeinde Rielasingen-Worblingen sind anlässlich der Fassung der Corona-Verordnung vom 16. Mai 2020 weiter geöffnet worden. Der eingeschränkte Betrieb wird gestattet für Kinder, die zur Teilnahme an der erweiterten Notbetreuung berechtigt sind. Die Landesregierung hat am 26. Mai 2020 angekündigt, die Kindertageseinrichtungen bis spätestens Ende Juni 2020 wieder vollständig öffnen zu wollen.

Nachdem im Rahmen einer Eilentscheidung des Bürgermeisters auf eine Erhebung der Elternbeiträge für den Monat April 2020 für die kommunalen Kinderhäuser verzichtet wurde, beschloss der Gemeinderat in seiner Sitzung am 13.05.2020 für den Monat Mai gleich zu verfahren. Im Sinne der Gleichbehandlung wurde es befürwortet, dass die freien Kindergartenträger nicht schlechter als kommunale und kirchliche Träger gestellt werden sollten. Deshalb wurde zugestimmt, die Einnahmeausfälle für die Kita Wirbelwind und die Kita Klangwolke für den Monat Mai zu übernehmen, um alle Eltern, deren Kinder die Kindertageseinrichtungen in der Gemeinde nicht besuchen dürfen, vom Elternbeitrag frei zu halten und damit die Familien zu entlasten.

Die Damen und Herren des Gemeinderates werden um Entscheidung gebeten, ob auch beim Monat Juni 2020 auf die zunächst ausgesetzten Gebühren bei den kommunalen Kinderhäusern verzichtet wird. Hierbei ist zu berücksichtigen, wann eine vollständige Öffnung der Kindertageseinrichtungen erfolgt.

Um die Gleichbehandlung bei allen Trägern zu gewährleisten, wäre es weiterhin erforderlich, dass seitens der Gemeinde die Einnahmeausfälle der Kindertageseinrichtungen der freien Träger (Klangwolke, Wirbelwind) übernommen werden.

Sitzungsverlauf:

Die Amtsleiterin des Kinder- und Jugendfördateams Jenny Frankenhauser erläutert die derzeitige allgemeine Situation im Bereich der Kinderbetreuungseinrichtungen. Oberstes Ziel sei es, dass voraussichtlich alle Kinder die Einrichtung ab dem 29.06.2020 besuchen können. Die Planungen laufen in Absprache mit allen Einrichtungen und den freien Trägern.

Schwierig sei, dass man gewisse Risikogruppen (Vorerkrankungen beim Personal) – bei insgesamt 16 Erzieherinnen – berücksichtigen müsse. Aufgrund der neuesten Erkenntnisse stellen Kinder kein besonderes Gefahrenpotential dar. Der Mindestpersonalschlüssel nach Angabe des KVJS sei insgesamt gelockert. Des Weiteren könnten nicht alle Qualitätsstandards bei der Wiedereröffnung der Einrichtungen am 29.06.2020 gehalten werden.

Abschließend betont Frau Frankenhauser, dass man die Erwartungen der Kinder und Eltern nach Möglichkeit erfüllen wolle.

In der kurzen Diskussion wird deutlich, dass der Gemeinderat das Hauptaugenmerk auf die Betreuung legen will – insbesondere wenn beide Eltern berufstätig sind oder bei berufstätigenden Alleinerziehenden.

Was den vorgeschlagenen Verzicht auf die Erhebung der Elternbeiträge auch für den Monat Juni anbelangt, weist Sachbearbeiter Heiko Regitz darauf hin, dass dies bei der Gemeinde einen Fehlbetrag von rund 41.600 Euro und bei den freien Trägern von 5.000 bis 6.000 Euro ausmacht.

Insgesamt schlage man vor, dass die Gebührenerhebung zum 01. Juli 2020 startet.

Beschluss:

Nachdem dieser Vorschlag vom Gremium insgesamt als praktikabel und äußerst familienfreundlich bezeichnet wird, erklärt sich das Gremium einstimmig damit einverstanden, auch für den Monat Juni auf die zunächst ausgesetzten Gebühren bei den kommunalen Kinderhäusern zu verzichten und die Einnahmeausfälle auch bei den freien Trägern in der Gemeinde zu übernehmen.

18 Ja-Stimmen**0** Nein-Stimmen**0** Enthaltungen

Gemeinde Rielasingen-Worblingen		Amt: Rechnungsamt	
Drucksache Nr.: 72/2020 GR/ö	Anlagen: 2	Sachbearbeiter: Verena Manuth	
Erstelldatum TOP: 03.06.2020		Az.: 460.30	
Vorberatung / /			

Einzuladen:	
-------------	--

Tagesordnungspunkt Nr. 4:		6. Änderungssatzung der Satzung über die Erhebung von Benutzungsgebühren für die gemeindeeigenen Kinderbetreuungseinrichtungen ab 01.08.2020							
Anwesende:		(e) = entschuldigt							
Vorsitzender:		Baumert R.	<input checked="" type="checkbox"/>						
<i>FWV</i>		<i>CDU</i>		<i>GRÜNE</i>		<i>SPD / UL</i>		<i>AfD</i>	
Reckziegel L.	<input checked="" type="checkbox"/>	Brielmann V.	<input checked="" type="checkbox"/>	Akyildiz J.	<input checked="" type="checkbox"/>	Gold J. (e)	<input type="checkbox"/>	Politz A.	<input checked="" type="checkbox"/>
Reutemann H.	<input checked="" type="checkbox"/>	Caserotto R.	<input checked="" type="checkbox"/>	Dr. de Sombre S.	<input checked="" type="checkbox"/>	Möhrle K.	<input checked="" type="checkbox"/>		
Rohr K.	<input checked="" type="checkbox"/>	Feuerstein S.	<input checked="" type="checkbox"/>	Eisenhart D.	<input checked="" type="checkbox"/>	Zedler R.	<input checked="" type="checkbox"/>		
Dr. Spur W.	<input checked="" type="checkbox"/>	Gräble E.	<input checked="" type="checkbox"/>	Frank S.	<input checked="" type="checkbox"/>				
Wieland H.	<input checked="" type="checkbox"/>	Hahn N.	<input checked="" type="checkbox"/>						
Protokollführer:		Niederhammer Thomas							
Sachverständige:									

Niederschrift über die öffentliche Sitzung des Gemeinderates am 17.06.2020

Vorbericht:

Aufgrund der Corona-Pandemie wurden die Kindertageseinrichtungen Mitte März geschlossen. In den Einrichtungen wurde sofort die Notbetreuung gemäß Corona-Verordnung umgesetzt. Ab Ende April wurde die erweiterte Notbetreuung angeboten. Seit Ende Mai können die kommunalen Kinderhäuser den eingeschränkten Regelbetrieb für Vorschulkinder anbieten.

Der Gemeinderat hat in seiner Sitzung am 13.05.2020 dem Erlass der monatlichen Kindergartengebühren für April und Mai zugestimmt, wenn die Familien nicht die Notbetreuung, die erweiterte Notbetreuung oder den eingeschränkten Regelbetrieb in Anspruch genommen haben.

Wurde die Notbetreuung, die erweiterte Notbetreuung oder der eingeschränkte Regelbetrieb in Anspruch genommen, so wurde Gebühren erhoben. Erfolgte nur eine teilweise Inanspruchnahme, so wurde die Gebühr auch anteilig für Tage bzw. Wochen erhoben.

Da viele Eltern die Betreuung der Kinder während des eingeschränkten Betriebes selbst organisieren mussten und dadurch erheblich belastet wurden, soll die Ferienbetreuung im Kindergartenjahr 2019/2020 ausnahmsweise auch für U3 Kinder angeboten werden. Das Angebot der Ferienbetreuung bleibt wie in der Vergangenheit auf die Angebotsformen Regelkindergarten und verlängerte Öffnungszeiten beschränkt. Da im U3 Bereich kein Regelkindergarten angeboten wird, wird hier der Halbtagskindergarten angeboten.

Da in Paragraph 6 der Satzung nur die Gebühren für Ü3 Kinder festgelegt sind, muss der Paragraph ergänzt werden, damit für die Ferienbetreuung der U3 Kinder eine Gebühr erhoben werden kann. Die Änderungen sind in der Anlage in kursiver Schrift hervorgehoben.

Die Gebühr der Ferienbetreuung der Ü3 Kinder bleibt unverändert.

Die Kalkulation der Gebühr der Ferienbetreuung der U3 Kinder entspricht dem Berechnungs-

schema der Ü3 Feriengebühr mit einem Aufschlag von 30%.

Beschlussvorschlag:

Der Gemeinderat beschließt die 6. Änderungssatzung der Satzung über die Erhebung von Benutzungsgebühren für die gemeindeeigenen Kinderbetreuungseinrichtungen (Satzungsbeschluss) mit Inkrafttreten zum 01.08.2020.

Sitzungsverlauf:

Der Vorbericht wird von Sachbearbeiterin Stefanie Jakob ausführlich erläutert.

Beschluss:

Der Gemeinderat stimmt dem Beschlussvorschlag der Verwaltung einstimmig zu und beschließt die vorliegende Satzung (Satzungsbeschluss).

18 Ja-Stimmen

0 Nein-Stimmen

0 Enthaltungen

Gemeinde Rielasingen-Worblingen		Amt: Rechnungsamt	
Drucksache Nr.: 73/2020 GR/ö	Anlagen: 1	Sachbearbeiter: Verena Manuth	
Erstelldatum TOP: 03.06.2020		Az.: 902.10; 902.13	
Vorberatung / /			

Einzuladen:	
-------------	--

Tagesordnungspunkt Nr. 5:		Sachstandsbericht zur aktuelle Haushaltsentwicklung: Ergebnisse der Mai-Steuerschätzung mit den Auswirkungen der Corona-Pandemie							
Anwesende:		(e) = entschuldigt							
Vorsitzender:		Baumert R.	<input checked="" type="checkbox"/>						
<i>FWV</i>		<i>CDU</i>		<i>GRÜNE</i>		<i>SPD / UL</i>		<i>AfD</i>	
Reckziegel L.	<input checked="" type="checkbox"/>	Brielmann V.	<input checked="" type="checkbox"/>	Akyildiz J.	<input checked="" type="checkbox"/>	Gold J. (e)	<input type="checkbox"/>	Politz A.	<input checked="" type="checkbox"/>
Reutemann H.	<input checked="" type="checkbox"/>	Caserotto R.	<input checked="" type="checkbox"/>	Dr. de Sombre S.	<input checked="" type="checkbox"/>	Möhrle K.	<input checked="" type="checkbox"/>		
Rohr K.	<input checked="" type="checkbox"/>	Feuerstein S.	<input checked="" type="checkbox"/>	Eisenhart D.	<input checked="" type="checkbox"/>	Zedler R.	<input checked="" type="checkbox"/>		
Dr. Spur W.	<input checked="" type="checkbox"/>	Gräble E.	<input checked="" type="checkbox"/>	Frank S.	<input checked="" type="checkbox"/>				
Wieland H.	<input checked="" type="checkbox"/>	Hahn N.	<input checked="" type="checkbox"/>						
Protokollführer:		Niederhammer Thomas							
Sachverständige:									

Niederschrift über die öffentliche Sitzung des Gemeinderates am 17.06.2020

Vorbericht:

Die Mai-Steuerschätzung stellte die Steuerschätzer vor bislang noch nie dagewesene Unwägbarkeiten. Der weitere Verlauf der Pandemie in Deutschland musste ebenso wie die weltweiten finanziellen Auswirkungen abgeschätzt werden und im Ergebnis Berücksichtigung finden. Angesichts dieser Unsicherheiten, wird im September eine Interims-Steuerschätzung stattfinden. Verglichen mit der Oktober-Steuerschätzung haben die Steuerschätzer für die Kommunen Steuerausfälle von 15,6 Mrd. Euro prognostiziert.

Zur Sitzung der Gemeinsamen Finanzkommission (Gremium von Kommunalen Landesverbänden und Land) am 25.05.2020 lagen die für die Kommunen des Landes Baden-Württemberg berechneten Steuermindereinnahmen vor.

Gemeindeanteils der Einkommensteuer:

Die Ertragsminderung ist für die Gemeinde erheblich größer als von der Verwaltung angenommen. Es werden hier Einnahmeausfälle von 888.000 Euro erwartet.

Gemeindeteils an der Umsatzsteuer und des Familienleistungsausgleichs:

Die Einnahmeausfälle werden 105.000 Euro betragen.

Kommunalen Finanzausgleich:

Die Gemeinsame Finanzkommission hat auf Initiative der Kommunalen Landesverbände eine weitere Soforthilfe als reine Liquiditätshilfe für die Kommunen beschlossen. Es werden aber keine zusätzlichen Finanzmittel zur Verfügung gestellt, sondern die 2. Teilzahlung des Kommunalen Finanzausgleichs wird aufgrund der Mai-Steuerschätzung nicht reduziert. Sie wird in gleicher Höhe wie die 1. Teilzahlung geleistet. Diese erhöhte 2. Teilzahlung ist aber lediglich als Vorschuss-Zahlung anzusehen. Eine Kürzung des Kommunalen Finanzausgleiches aufgrund der Ergebnisse der Mai-Steuerschätzung ist bis zur Abschlusszahlung im nächsten Jahr nicht auszuschließen und würde für die Gemeinde Einnahmeausfälle von 927.000 Euro bedeuten. Hier kann hoffentlich eine Einigung mit dem Land erzielt werden, dass die Kürzung des Kommunalen Finanzausgleiches gemäßigt ausfällt.

Gewerbsteuer:

Die Mai-Steuerschätzung rechnet mit einem bundesweiten Rückgang von rund 25%. Dies würde bei einem Haushaltsplanansatz von 2,75 Mio. Euro Einnahmeausfälle von 687.000 Euro bedeuten. Die Verwaltung rechnet damit, dass der Rückgang nicht in dieser Höhe ausfallen wird, da in der Gemeinde überwiegend mittelständische Betriebe vorhanden sind. Dennoch haben Betriebe bereits die Vorauszahlung in Summe von 140.000 Euro herabsetzen lassen. Die Verwaltung geht von Einnahmeausfällen von 500.000 Euro aus.

Vergnügenssteuer:

Die Spielhallen waren von Mitte März bis Mitte Mai geschlossen, ebenso die Gaststätten mit Spielgeräten. Die Ertragsminderung wird sich auf mindestens 70.000 Euro belaufen.

Kindergartengebühren:

Der Gemeinderat hat die Gebühren für die Monate April und Mai erlassen. Die Einnahmeausfälle belaufen sich auf 73.200 Euro.

Den Einrichtungen Wirbelwind und Klangwolke der freien Träger wurden die Einnahmeausfälle April und Mai als Vorschuss-Zahlung mit insgesamt 22.900 Euro ausgeglichen.

Der vom Land hierfür vorgesehene Anteil der Soforthilfen I und II reichen nicht aus, um die Einnahmeausfälle vollständig auszugleichen. Der Gesamtbetrag der Soforthilfen I und II ist aber ausreichend.

Naturbad Aachtal:

In der Saison 2019 konnten bis Mitte Juni Gebühreneinnahmen von 14.300 Euro erzielt werden.

Mehraufwendungen:

Für Schutzmaterial und Umsetzung der Hygienekonzepte wurden bis Mitte Mai 21.600 Euro aufgewendet.

Vorausgesetzt, dass das Land den kommunalen Finanzausgleich entsprechend der Mai-Steuerschätzung kürzt, ergeben sich bei dieser schlechtesten Annahme Mindererträge und Mehraufwendungen von insgesamt 2,5 Mio. Euro im Ergebnishaushalt.

Der Gemeinderat wurde am 13.05.2020 von der Verwaltung erstmals von zu erwarteten Einnahmeausfällen (ohne Ausfälle des kommunalen Finanzausgleichs) von bis zu 1,5 Mio. Euro in Kenntnis gesetzt. Auch wurde der Gemeinderat über die von der Verwaltung ergriffenen Maßnahmen unterrichtet.

Als Anlage hat die Verwaltung, auf Grundlage der Seiten 249 bis 281 des Haushaltsplanes 2020, eine Übersicht über mögliche Einsparungen erarbeitet. Diese Liste ist noch nicht endgültig, da Abteilungen noch Einsparmöglichkeiten überprüfen. Darüber wird im Sachvortrag berichtet. Minderaufwendungen im Gebäudeunterhalt und Bewirtschaftungskosten durch das Betriebsverbotes von Einrichtungen entstehen, sind aber nicht aufgeführt, da hier keine konkreten Werte genannt werden können.

Da es auch Aufgabe der staatlichen Haushaltswirtschaft ist, sich antizyklisch zum Konjunkturverlauf zu verhalten, müssen die Einsparungsmöglichkeiten abgewogen werden. Die Gemeinde kann sich als öffentlicher Auftraggeber nicht vollständig zurückziehen.

Einige vorgeschlagene Verschiebungen von Projekten sind nicht nur dem zu erwartenden Haushaltsdefizit geschuldet, sondern auch der Umsetzbarkeit bis Jahresende.

Für begonnene Projekte können Haushaltsmittel unter bestimmten Voraussetzungen durch Ermächtigungsübertragungen ins kommende Haushaltsjahr übertragen werden, so dass eine Fortführung über den Jahreswechsel gewährleistet ist.

Beschlussvorschlag:

Der Gemeinderat beschließt die von der Verwaltung vorgeschlagenen Einsparungsmöglichkeiten.

Sitzungsverlauf:

Der Bürgermeister informiert, dass der Haushaltsplan 2020 gestern vom Landratsamt Konstanz genehmigt wurde.

Es sei klar, dass hier keine verlässlichen Zahlen vorliegen – auch im Hinblick auf zu erwartende Finanzhilfen und Konjunkturprogramme.

Der Bürgermeister verweist auf die vorliegende Vorschlagsliste der Verwaltung und betont, dass es sich bei vielen Einsparungen lediglich um zeitliche Verschiebungen in die Jahre 2021 ff handelt.

Die Damen und Herren des Gemeinderates loben die ausgewogenen Verwaltungsvorschläge und sind der Meinung, man solle sich im Sinne eines antizyklischen Verhaltens jetzt nicht zu Tode sparen, um die heimische Wirtschaft nicht noch mehr zu schädigen. Es muss darauf geachtet werden, dass die Ansätze und Projekte auch von Seiten der Verwaltung umgesetzt werden können. Ferner besteht Einigkeit darüber, dass alle heutigen Beschlüsse mit einem großen Fragezeichen zu versehen sind.

Für die Fraktion der Grünen beantragt Dagmar Eisenhart, für das Jahr 2020 von Seiten des Gemeinderates einen Verzicht auf das Sitzungsgeld zu beschließen.

Man ist sich darüber einig, diesen Antrag formell in der Sitzung des Gremiums am 22.07.2020 zu behandeln.

Beschluss:

Im Rahmen der Behandlung der Sparvorschläge der Verwaltung kommen folgende Beschlüsse zustande:

- Für die Klausurtagung reduziert sich der Haushaltsansatz von 4.000 Euro auf 2.000 Euro.
- Der Antrag von Gemeinderat Dr. Spur, die Ansätze für das Ratsinformationssystem komplett zu streichen, wird mit Stimmenmehrheit abgelehnt (6 Ja-Stimmen, 10 Nein-Stimmen, 2 Enthaltungen).
- Die Notwendigkeit der Ersatzbeschaffung Tandemkipper mit Schüttung in Höhe von 40.000 Euro wird von Gemeinderat Wieland in Frage gestellt.
Man verbleibt dahingehend, den technischen Zustand im Rahmen einer Vergabe vor der entsprechenden Sitzung des Technischen- und Umweltausschusses zu prüfen. Dabei kann das Gerät vorgeführt und die Frage geklärt werden, wie oft der Tandemkipper im Einsatz ist.
- Der Antrag, den Sachkostenbeitrag bei den Schulen von 25 % auf 23 % zu senken, wird mit Stimmenmehrheit abgelehnt.
- Eine größere Diskussion entwickelt sich im Hinblick auf die Notwendigkeit der Generationenbewegungslandschaft. Der Bürgermeister informiert, dass bereits Spenden in Höhe von 30.700 Euro zugesagt worden sind. Er schlägt vor, von Seiten der Gemeinde diesen Betrag auf jeden Fall zu sichern, diesen um einen Gemeindeanteil von 10.000 Euro aufzustocken und dann eine Teilumsetzung zu realisieren.
Nachdem der Antrag von Gemeinderat Reutemann, den kompletten Betrag in Höhe von 70.000 Euro zu streichen, mit Stimmenmehrheit (7 Ja-Stimmen, 10 Nein-Stimmen bei 1 Enthaltung) abgelehnt wird, stimmt das Gremium mehrheitlich dem Vorschlag des Bürgermeisters zu (12 Ja-Stimmen, 1 Gegenstimme, 5 Enthaltungen).
- Die Verwaltung wird gebeten, bei den sozialen Einrichtungen für die Anschlussunterbringung Ramsener Straße 21 den Ansatz für den Erwerb von geringwertigen Vermögensgegenständen in Höhe von 4.300 Euro zu prüfen, was vom Bürgermeister zugesagt wird.
- Die Leiterin des Amtes für Kinder- und Jugendförderung Jenny Frankenhauser gibt bekannt, dass in ihrem Bereich in Absprache mit den Kinderhausleitungen und der Schulsozialarbeit

ein Betrag von rund 40.000 Euro eingespart wurde. Die jeweiligen Einsparungen werden bekannt gegeben und sind in die Vorschlagsliste, die Anlage und wesentlicher Bestandteil dieser Niederschrift ist, eingearbeitet.

Was die Ansätze zur Breitbandinfrastruktur anbelangt, weist Sachbearbeiter Nolden darauf hin, dass man hier einen entsprechenden Zuschuss erhalte und die Ansätze lediglich den Hotspot Rathaus betreffen.

- Es wird darauf hingewiesen, dass man bei der Bepflanzung der Brücken etc. einen Betrag in Höhe von 5.000,-- € gespart habe. Der Gemeinderat bittet die Verwaltung darum, darauf zu achten, dass in diesem Zusammenhang das Ortsbild nicht vernachlässigt wird.
- Der Ersatz der Porphyrpflasterstreifen in der Rielasinger Straße kann von 60.000,-- € gemäß Beschlusslage des Gemeinderates um 25.000,-- € reduziert werden.
- Was die Tiefbaumaßnahmen anbelangt, weist Gemeinderat Rohr darauf hin, dass hier noch einiges auf die Gemeinde zukommen wird. So sei lediglich für die Teilerneuerung der Oberdorfstraße ein Ansatz für Planungskosten in Höhe von 20.000,-- € eingeplant.

Sachbearbeiterin Jakob weist darauf hin, dass nun mit den beschlossenen weiteren Einsparungen ein zusätzlicher Betrag von ca. 112.000,-- € eingespart werden konnte. Somit ergebe sich ein Einsparungspotenzial insgesamt von rund 2.748.300,-- €, wobei noch einmal eindringlich darauf hingewiesen wird, dass es sich hier überwiegend um zeitliche Verschiebungen handelt.

Insgesamt stimmt der Gemeinderat dem Verwaltungsvorschlag unter Berücksichtigung der bei diesem Tagesordnungspunkt gefassten Beschlüsse mit großer Mehrheit zu.

17 Ja-Stimmen

1 Nein-Stimme

0 Enthaltungen

Sparvorschläge der Verwaltung

Produkt-Sachkonto	Bezeichnung der Maßnahme	Voraus-sichtliche Gesamtkosten EUR	Ansatz Haushalts-plan EUR	Erläuterung	Vorschlag der Verwaltung	Einsparung Ergebnis-haushalt EUR	Einsparung Finanz-haushalt EUR
11.10.0000 Steuerung, Gemeinderat, Bürgermeister, Rathausgebäude							
	Unterhaltung der Grundstücke und baulichen Anlagen						
	a) allgemein	15.000	15.000				
	b) Sanierung der E-Verteilung	500.000	300.000		auf 2021 verschieben	280.000	
4211	Summe	515.000	315.000				
4262	Schulung Ratsinformationssystem	3.000	3.000	2 x 1/2 Tage			
4271	Besondere Verwaltungs- und Betriebsausgaben	4.000	4.000	Klausurtagung		2.000	
4272	Besondere Verwaltungs- u. Betriebsaufwendungen: EDV Aufwendungen	5.100	5.100	Ratsinformationssystem			
<i>Finanzhaushalt</i>							
78311	Ratsinformationssystem	7.000	7.000	Lizenz			
7871	Auszahlungen für Hochbaumaßnahmen: Sanierung Sitzungssaal und Neubau Unterbau	1.500.000	700.000		auf 2021 verschieben		700.000
11.14.0610 Repräsentationen, Empfänge, Ehrungen							
4271	Besondere Verwaltungs- und Betriebsaufwendungen	23.500	23.500				
11.14.0620 Städtepartnerschaften							
	Besondere Verwaltungs- und Betriebsaufwendungen				keine Treffen in 2020; 1.100 € bereits gebucht für Fahrt Dez 2019		
	Boule Turnier	450	450				
	Sonstiges	950	950				
4271	Summe	1.400	1.400			300	
11.20.0000 EDV und Telekommunikationsanlagen							
	Unterhaltung von geringwertigen Vermögensgegenständen:						
	Server Miet- u. Lizenzkosten	24.000	24.000	bereits 2019 veranschlagt			
	Implementation Server	11.000	11.000				
	Update Windows auf 10	5.500	5.500				
	Office Software aktualisieren	18.000	18.000				
4221	Summe	58.500	58.500				
	Erwerb von geringwertigen Vermögensgegenständen:						
4222	Ersatzbeschaffungen	1.000	1.000				
<i>Finanzhaushalt</i>							
	Auszahlungen für den Erwerb von immateriellen Vermögensgegenständen:						
	Software Doppik	15.000	15.000	Restkosten mit Installation			
	Web GIS Lizenz	20.500	20.500				
78311	Summe	35.500	35.500				

Produkt-Sachkonto	Bezeichnung der Maßnahme	Voraus-sichtliche Gesamtkosten EUR	Ansatz Haushalts-plan EUR	Erläuterung	Vorschlag der Verwaltung	Einsparung Ergebnis-haushalt EUR	Einsparung Finanz-haushalt EUR
11.25.0000	Baubetriebshof						
	Unterhaltung der Grundstücke und baulichen Anlagen						
	a) allgemein	12.000	12.000				
	b) Überarbeitung Brandschutzkonzept	5.000	5.000	bereits beauftragt			
4211	Summe	17.000	17.000				
	Unterhaltung des bewegl. Vermögens						
4221	Summe	8.500	8.500				
	Erwerb von geringwertigen Vermögensgegenständen:						
	a) allgemein	6.000	6.000				
	b) Akku-Stichsäge	620	620				
	c) Akku-Schlagschrauber	480	480				
	d) Nass-Trocken Staubsauger	530	530				
	e) 2 Laubbläser	1.200	1.200				
	f) 2 Motorsensen	1.000	1.000				
	g) Handkreissäge	670	670				
4222	Summe	10.500	10.500				
4251	Haltung von Fahrzeugen	95.000	95.000				
4262	Aus- und Fortbildung	15.000	15.000				
	<u>Finanzhaushalt</u>						
	Beschaffung von bewegl. Sachen:						
	a) Ersatzbeschaffung Tandem Kipper	30.000	30.000	BJ 1988; Notwendigkeit wird geprüft			
	b) Schüttung Tandem Kipper	10.000	10.000	Aufbau-/Anbaugerät			
	c) Mähwerk Traktor Anbaugerät	10.000	10.000	Ersatzbeschaffung			
	d) 2 Rasenmäher	3.000	3.000	Ersatzbeschaffung			
	e) Metallkappsäge	2.000	2.000				
	f) 2 Akku-Heckenscheren	3.900	3.900				
	g) Motorsäge	1.200	1.200				
78312	Summe	60.100	60.100				
7871	Neubau Fahrzeug- und Lagerhalle						
11.26.0000	Zentrale Dienstleistungen (Dienstleistungen Rathaus)						
4222	Erwerb von geringwertigen Vermögensgegenständen	2.000	2.000	Büromöbel			
4262	Aus- und Fortbildung: Bundesfreiwilligen Dienst	700	700	Energiemanagement			
	Sachverständigen- und Beratungskosten: allgemein	20.000	20.000				
	Umstellung § 2b und TCMS	25.800	25.800	GR 12.03.2019; Verpflichtungsrest			
	Ausschreibung Reinigung	15.000	15.000	Schulen in 2020			
	Ausschreibung Reinigung	15.000		KiHa in 2021			
	Ausschreibung Reinigung	15.000		Verwaltungen und Baubetriebshof in 2022			
4435	Summe	90.800	60.800				

Produkt-Sachkonto	Bezeichnung der Maßnahme	Voraussichtliche Gesamtkosten EUR	Ansatz Haushaltsplan EUR	Erläuterung	Vorschlag der Verwaltung	Einsparung Ergebnishaushalt EUR	Einsparung Finanzhaushalt EUR
	<u>Finanzhaushalt</u>						
	78312 Auszahlungen für Erwerb bewegl. Vermögensgegenständen Büromöbel, Geräte	2.000	2.000				
	11.30.0000 Homepage, Presse- und Öffentlichkeitsarbeit						
	4291 barrierefreie Homepage	10.000	10.000	EU-Vorgabe			
	11.33.0000 Grundstücksgeschäfte, Bewirtschaftung unbebaute Grundstücke, Fischereipacht						
	Unterhaltung des Infrastrukturvermögens						
	a) allgemein	3.500	3.500				
	4212 Summe	3.500	3.500				
	<u>Finanzhaushalt</u>						
	7821 Auszahlungen für den Erwerb von Grundstücken und Gebäuden	3.050.000	3.050.000	mit BauG Langenäcker	2.200.000 € bereits gebucht		
	12.60.0000 Brandbekämpfung und vorbeugender Brandschutz						
	Unterhaltung der Grundstücke und baulichen Anlagen						
	a) allgemein	6.000	6.000				
	b) Erneuerung Abgasabsauganlage	33.500	33.500	bereits durchgeführt			
	c) Stromlaufpläne Verteiler	6.000	6.000				
	4211 Summe	45.500	45.500				
	4222 Erwerb von geringwertigen Vermögensgegenständen: BOS Digitalfunk: Ersatz v. 100 Meldeempfängern	25.000	25.000	aus Budget	verschiebt sich nach 2021	25.000	
	Sonstiges	4.500	4.500	Hochdruckreiniger, Kehrmaschine u.a.			
	Summe	29.500	29.500				
	4251 Haltung von Fahrzeugen	13.000	13.000				
	<u>Finanzhaushalt</u>						
	jährliche Budgetmittel		42.400	Nettoabschreibung			
	Auszahlungen für den Erwerb von beweglichen Vermögensgegenständen:						
	Gerätewagen Transport	75.000	75.000	GR 14.03.2018 aus Budgetrest			
	Tragkraftspritze für GWL	13.000	13.000	Ersatzbeschaffung	Spendenzusage erhalten		5.000
	Mehrmessgerät	5.000	5.000	Erstbeschaffung			
	Sonstige Ersatzbeschaffungen	7.600	7.600	Sondermittel			
	BOS Digitalfunk - Umstellung Funkzentrale und Fahrzeugfunk	20.000					
	gebrauchter Hubwagen	5.000					
	Reinigungsmaschine	3.000					
	mobiles Notstromaggregat						
	Mannschaftstransportwagen für Jugendfeuerwehr	30.000			Ersatzbeschaffung in 2021 oder später		
	78312 Summe	158.600	100.600				

Produkt-Sachkonto	Bezeichnung der Maßnahme	Voraussichtliche Gesamtkosten EUR	Ansatz Haushaltsplan EUR	Erläuterung	Vorschlag der Verwaltung	Einsparung Ergebnishaushalt EUR	Einsparung Finanzhaushalt EUR
7871	Neubau Feuerwehrgerätehaus	6.000.000	110.000	Planungskosten	auf 60.000 € reduzieren		50.000
21.10.0100 Grundschulen; Kostenstelle Hebelschule							
	Unterhaltung der Grundstücke und baulichen Anlagen						
	a) allgemein	10.000	10.000	Materialkosten	nach 2021 verschoben	4.000	
	b) Austausch Fallschutz	4.000	4.000				
	c) OSB-Platten auf Dämmung im Speicher	4.000	4.000				
4211	Summe	18.000	18.000				
	Gesamtbudget für Schulbedarf (jeweils Anteil aus Sachkostenbeitrag x Schüler)	24.400	24.400	Verwaltungsvorschlag: 25% aus Sachkostenbeitrag beibehalten			
4318	Zuweisungen an übrige Bereiche	5.000	5.000	Angebot Förderverein			
<i>Finanzhaushalt</i>							
	Auszahlungen für den Erwerb von beweglichen Vermögensgegenständen:						
	a) Ersatzbeschaffung			aus Schulbudget aus Schulbudget aus Sondermitteln			
	b) Schulmobiliar						
	c) Spielgerätehaus Schulhof	2.000	2.000				
78312	Summe	2.000	2.000				
7871	Hochbaumaßnahmen	7.000	7.000	LAN-Verkabelung			
7872	Tiefbaumaßnahmen	3.000	3.000	Stabmattenzaun am Spielplatz			
21.10.0100 Grundschulen; Kostenstelle Hardbergschule							
	Unterhaltung der Grundstücke und baulichen Anlagen						
	a) allgemein	15.000	15.000				
4211	Summe	15.000	15.000				
	Gesamtbudget für Schulbedarf (jeweils Anteil aus Sachkostenbeitrag x Schüler)	31.600	31.600	Verwaltungsvorschlag: 25% aus Sachkostenbeitrag beibehalten			
4318	Zuweisungen an übrige Bereiche	5.000	5.000	Angebot Förderverein			
<i>Finanzhaushalt</i>							
78312	Ersatzbeschaffung			aus Schulbudget			
	Hochbaumaßnahmen:						
	a) Generalsanierung: davon WDVS, Dach, Heizkörper Altbau, Einbau 2. Ebene Lehrerzimmer, Aufzug u. Brandschutzmaßnahmen	1.461.000 140.000 120.000 150.000 35.000 90.000 265.000	461.000	1.000.000 EUR als Verpflichtungsermächtigung	Landeszuweisung beantragt; nur Planungskosten		441.000
	b) LAN-Verkabelung	74.000	74.000	Förderung DigitalPakt			74.000
7871	Summe	1.535.000	535.000				

Produkt-Sachkonto	Bezeichnung der Maßnahme	Voraus-sichtliche Gesamtkosten EUR	Ansatz Haushalts-plan EUR	Erläuterung	Vorschlag der Verwaltung	Einsparung Ergebnis-haushalt EUR	Einsparung Finanz-haushalt EUR
21.10.0100 Grundschulen; Kostenstelle Scheffelschule							
	Unterhaltung der Grundstücke und baulichen Anlagen						
	a) allgemein	15.000	15.000				
	b) Austausch ELA-Anlage	20.000	20.000	Durchsage und Gong	verschieben auf 2021	20.000	
4211	Summe	35.000	35.000				
	Gesamtbudget für Schulbedarf (jeweils Anteil aus Sachkostenbeitrag x Schüler)	38.900	38.900	Verwaltungsvorschlag: 25% aus Sachkostenbeitrag beibehalten			
	zusätzliches Budget für Ganztagschule	2.000	2.000				
	<u>Finanzhaushalt</u>						
78312	Ersatzbeschaffung Schulmobiliar			aus Schulbudget aus Schulbudget			
21.10.1000 Gemeinschaftsschulen: Ten-Brink-Schule							
	Unterhaltung der Grundstücke und baulichen Anlagen allgemein	40.000	40.000				
	Erwerb von geringwertigen Vermögensgegenständen:			Sondermittel			
	Möblierung Lehrerzimmer	3.400	3.400				
	8 PC für PC-Raum	6.000	6.000				
4222	Summe	9.400	9.400				
	Schulbedarf (jeweils Anteil aus Sachkostenbeitrag x Schüler)	117.000	117.000	Verwaltungsvorschlag: 25% aus Sachkostenbeitrag beibehalten			
	Anteil Inklusionkostenbeitrag	1.500	1.500				
	Gesamtbudget	118.500	118.500				
	<u>Finanzhaushalt</u>						
78312	Ersatzbeschaffung	5.000	5.000	aus Schulbudget			
	Auszahlungen für Hochbaumaßnahmen:						
7871	Generationenbewegungslandschaft	70.000	70.000	bei mindest. 15.000 EUR Spendengeldern	Spendengelder sind eingeworben; Beginn mit einigen Geräten		30.000
21.40.0000 Schülerbeförderung und Fördermaßnahmen							
	Besondere Verwaltungs- und Betriebsaufwendungen						
	Schüleraustausch nach Ardea	2.100	2.100				
	Schüleraustausch aus Ardea	1.400	1.400	Übernachtung Offizielle			
	Schüleraustausch nach Nogent	1.200	1.200				
	Schüleraustausch aus Nogent	800	800	Übernachtung Offizielle			
4271	Summe	5.500	5.500				
25.20.0000 Skulpturenweg und Kunstaustellung							
4221	Unterhaltung des bewegl. Vermögens	1.000	1.000	Skulpturenweg			

Produkt-Sachkonto	Bezeichnung der Maßnahme	Voraussichtliche Gesamtkosten EUR	Ansatz Haushaltsplan EUR	Erläuterung	Vorschlag der Verwaltung	Einsparung Ergebnishaushalt EUR	Einsparung Finanzhaushalt EUR
4271	Besondere Verwaltungs- u. Betriebsaufwendungen	2.000	2.000	Kunstaussstellung	fällt aus	2.000	
26.20.0400 Förderung der Musik							
4318	Zuschüsse an übrigen Bereich	170.000	170.000	JMS westl. Hegau e.V.			
27.20.0000 Gemeindebücherei							
4211	Unterhaltung der Grundstücke und baulichen Anlagen	500	500				
	Budget für Gemeindebücherei	10.500	10.500				
4291	Online-Ausleihe Einführung	4.600	4.600	GR 23.10.2019			
	Online-Ausleihe jährlich	3.000	3.000				
	Summe	7.600	7.600				
28.10.0000 Heimat- und sonstige Kulturpflege							
	Unterhaltung der Grundstücke und baulichen Anlagen			Gebäude Riedernstr.3/ Kaninchenzuchtanlage und Bürgerschule			
a)	Kostenstelle Bürgerschule	4.000	4.000				
b)	Kostenstelle Riedernstr. 3	4.000	4.000				
4211	Summe	8.000	8.000				
	Vereinszuschüsse Kultur: Freiwilligkeitsleistungen	19.770	19.770	eine zusätzl. Bläserklasse gemäß Nutzungsvertrag FSA 09.10.2019			
	Bürger- u. Museumsverein	1.300	1.300				
	Schützenverein für Halle	5.000	5.000				
4318	Summe	26.070	26.070				
31.40.0200 Soziale Einrichtung für pflegebedürftige Menschen							
7817	private Unternehmen: Erweiterungsbau St.Verena	2.500.000	500.000	2.000.000 EUR als Verpflichtungsermächtigung			
31.40.0500 Soziale Einrichtungen für Wohnungslose							
4211	Unterhaltung der Grundstücke und baulichen Anlagen	4.000	4.000				
4221	Unterhaltung des bewegl. Vermögens	500	500				
4222	Erwerb von geringwertigen Vermögensgegenständen	3.500	3.500				
4231	Mieten inkl. Mietnebenkosten	100.000	100.000				
31.40.0700 Soziale Einrichtungen für die Anschlussunterbringung von Flüchtlingen, Asylbewerber/-innen und Asylberechtigte				Ramsener Str. 21			
4211	Unterhaltung der Grundstücke und baulichen Anlagen	7.000	7.000				
4222	Erwerb von geringwertigen Vermögensgegenständen	4.300	4.300				

Produkt-Sachkonto	Bezeichnung der Maßnahme	Voraussichtliche Gesamtkosten EUR	Ansatz Haushaltsplan EUR	Erläuterung	Vorschlag der Verwaltung	Einsparung Ergebnishaushalt EUR	Einsparung Finanzhaushalt EUR
4231	Mieten inkl. Mietnebenkosten	57.600	57.600				
4452	Erstattungen an Gemeindeverbände	18.500	18.500	Hausmeistertätigkeit durch Landkreis			
31.60.0000 Förderung von freien Trägern bei Erfüllung von sozialen Aufgaben							
4318	Zuschüsse an übrige Bereiche	2.600	2.600	Vereinszuschüsse: Freiwilligkeitsleistungen			
31.80.0200 Soziale Vergünstigungen und Sozialpässe							
4318	Zuschüsse an übrigen Bereich	2.000	2.000	Sozialfond - Essen bei Ganztagsbetreuung			
4458	Erstattungen f. Aufwendungen von Dritten aus lfd. Verwaltungstätigkeit an übrige Bereiche	3.000	3.000	Jugendcard und Sozialpass			
31.80.0600 Allgemeine Daseinsvorsorge: Annahme von Sozialhilfe- und Rentenansprüche							
31.80.0800 Beratung und Angebote für ältere Menschen							
4318	Zuschüsse an übrige Bereiche	1.000	1.000	Ortsseniorenrat			
	Seniorenachmittag	3.000	3.000		fällt aus	3.000	
31.80.1000 Betreuung und Förderung der Integration von Flüchtlingen, Asylbewerber/-innen und Asylberechtigte							
	Erwerb von geringwertigen Vermögensgegenständen:						
	Sofa	600	600				
	Flyer-Ständer	300	300				
	Drucker/Scanner	300	300				
4222	Summe	1.200	1.200				
	Besondere Verwaltungs- u. Betriebsaufwendungen						
	Fahrkostenübernahme						
	Helferkreis Asyl	200	200				
	Lernförderung	2.400	2.400			1.900	
	Veranstaltungsaufwand	2.500	2.500			1.300	
4271	Summe	5.100	5.100				
36.20.0100 Kinder- und Jugendarbeit							
	Erwerb von geringwertigen Vermögensgegenständen:						
	Online-Anmeldung-Programm						
	Sommerferienprogramm	630	630				
	Notebook für Jugendliche	800	800	Anfertigen von Bewerbungen und Referate			
4222	Summe	1.430	1.430				
42620001	Aus- und Fortbildung	1.200	1.200	aus Budget		600	
4262	Supervision Team	900	900	Sondermittel		400	
4271	Besondere Verwaltungs- u. Betriebsaufwendungen	1.000	1.000	Elterncafe		700	
	Sachkostenbudget Jugendreferat	7.750	7.750			4.750	

Produkt-Sachkonto	Bezeichnung der Maßnahme	Voraus-sichtliche Gesamtkosten EUR	Ansatz Haushalts-plan EUR	Erläuterung	Vorschlag der Verwaltung	Einsparung Ergebnis-haushalt EUR	Einsparung Finanz-haushalt EUR
36.20.0200 Jugendsozialarbeit an Schulen, mobile Jugendarbeit							
	Budget Ten-Brink-Schule	3.100	3.100			1.100	
	Budget Grundschulen	3.600	3.600			1.100	
42620001	allgemeine Fortbildungen	1.100	1.100	aus Budget		400	
4262	Supervision u. Mehrbedarf neue Mitarbeiterin	500	500				
	Summe	450	450				
	<u>Finanzhaushalt</u>	2.050	2.050				
78311	Auszahlungen für den Erwerb von immateriellen Vermögensgegenständen	2.000	2.000	Software Falldokumentation	entfällt wegen nötigem Datenschutz		2.000
36.20.0300 Beteiligung und Interessenvertretung von Kindern und Jugendlichen, Sozialraumorientierte Jugendarbeit							
4271	Besondere Verwaltungs- u. Betriebsaufwendungen	2.000	2.000	Jugendforum			
4429	Sonstige Aufwendungen für die Inanspruchnahme von Rechten und Diensten	300	300	Sachkosten Jugendbeirat			
36.20.0400 Jugendtreff JUCA 60							
	Unterhaltung der Grundstücke und baulichen Anlagen						
a)	allgemein	10.000	10.000				
b)	Elektro Reparaturen	15.000	15.000				
c)	Sanierung WC-Bereich	16.000	10.000				
d)	Austausch Beleuchtung	3.500	3.500	kein Austausch Fliesen			
4211	Summe	44.500	38.500				
	Sachkostenbudget JUCA	450	450				
	<u>Finanzhaushalt</u>						
	Hochbaumaßnahmen:						
a)	Einbau-Wandschrank	2.500	2.500	für Putzutensilien	verschieben auf 2021		2.500
b)	Vorbau-Jalousien	4.300	4.300		verschieben auf 2021		4.300
7871	Summe	6.800	6.800				
36.50.0101 Tageseinrichtungen für Kinder (Kindergärten); Kostenstelle Kindergartenbeauftragte							
36.50.0101 Tageseinrichtungen für Kinder (Kindergärten); Kostenstelle St. Raphael							
	Unterhaltung der Grundstücke und baulichen Anlagen						
a)	allgemein	25.000	25.000				
b)	Reparatur Elektro	8.000	4.000	aufgrund E-Check			
c)	Austausch Fallschutz	6.500	6.500	Materialkosten			
4211	Summe	39.500	35.500				
	Kinderhausbudget jeweils für Beschaffungen, Lehrmittel, Bürobbedarf sowie für KOLIBRI	9.900	9.900	10 % aus Gebühren zzgl. Budgeteinnahmen z.B. KOLIBRI		1.900	
	Beschaffungen aus Sondermitteln:						
	3 Büroschränke	1.492	1.492	Ersatzbeschaffung			
	Winkel-Schreibtisch	559	559	Ersatzbeschaffung			

Produkt-Sachkonto	Bezeichnung der Maßnahme	Voraussichtliche Gesamtkosten EUR	Ansatz Haushaltsplan EUR	Erläuterung	Vorschlag der Verwaltung	Einsparung Ergebnishaushalt EUR	Einsparung Finanzhaushalt EUR
	Laptop für Dokumentation	550	550	Ersatzbeschaffung			
	Laptop Leitung	550	550				
	3 Module						
	Eigentumsschränke KKG	594	594	mit Schubladen			
	Farbpalettentisch	271	271				
	1 Satz Gruppenstühle	2.902	2.902	Ersatzbeschaffung			
	3 Erzieherinnenstühle	855	855	Ersatzbeschaffung			
	2 Spielteppiche 2x2 m	443	443	Ersatzbeschaffung			
	Spielteppich 2x3 m	344	344	Ersatzbeschaffung			
4222	Summe	8.560	8.560				
	Beschaffungen aus Budget:						
	Sonstiges	1.200	1.200				
42220001	Summe	1.200	1.200				
4222	Summe Beschaffungen insgesamt	9.760	9.760				
	allgemeine Fortbildungen	1.950	1.950			950	
	Sondermittel Infans						
	Fortbildung	500	500		verschieben nach 2021	500	
	Sondermittel						
	pädagogischer Tag	300	300				
	Sondermittel						
	Leitungscoaching	1.050	1.050			700	
	Sondermittel Supervision	2.000	2.000			1.000	
4262	Summe	5.800	5.800				
4291	Aufwendungen für sonst. Sach- u. Dienstleistungen	300	300	neu: Druckkosten Eingewöhnungsbuch			
	<u>Finanzhaushalt</u>						
78312	Erwerb von beweglichen Sachen des Anlagevermögens Beschaffungen aus Sondermitteln:						
36.50.0101 Tageseinrichtungen für Kinder (Kindergärten); Kostenstelle Fröbel							
	Unterhaltung der Grundstücke und baulichen Anlagen						
	a) allgemein	25.000	25.000				
	b) E-Check	4.300	4.300				
	c) Austausch Fallschutz	4.200	4.200	Materialkosten			
	d) Austausch Bodenbelag Flur	6.000	6.000				
4211	Summe	39.500	39.500				
	Kinderhausbudget jeweils für Beschaffungen, Lehrmittel, Bürobedarf sowie für KOLIBRI	11.740	11.740	10 % aus Gebühren zzgl. Budgeteinnahmen z.B. KOLIBRI		1.740	
		6.600	6.600				
	Beschaffungen aus Sondermitteln:						
	Spielteppich Jahreszeiten	138	138				
	Spielteppich	347	347	Ersatzbeschaffung			
	Werkzeugkoffer	299	299				
	7 Stapelstühle	482	482	Ersatzbeschaffung			
	Kuschelmuschel	461	461				
	3 Schlafkörbchen KKG	459	459	Ersatzbeschaffung			
	10 Sets Bettwäsche komple	923	923	Ersatzbeschaffung			
	Laptop für Dokumentation	450	450				
	8 Sets Lätzchen	114	114	Ersatzbeschaffung			
	Kühlschrank Kinderküche	329	329				
	3 Sets Balancekuppeln	786	786				
	Fahrzeugständer	219	219	für Roller			
	2 Rundteppiche	718	718				

Produkt-Sachkonto	Bezeichnung der Maßnahme	Voraussichtliche Gesamtkosten EUR	Ansatz Haushaltsplan EUR	Erläuterung	Vorschlag der Verwaltung	Einsparung Ergebnishaushalt EUR	Einsparung Finanzhaushalt EUR
	2 Viertelkreisschränke	416	416				
	Spielständer	359	359				
4222	Summe	6.500	6.500				
	Beschaffungen aus Budget:						
	Waldtiere und Zootiere	320	320	je 2 Sets			
	Buntes Baumaterial	257	257				
	Lego Duplo Technik	159	159				
	Lego Duplo Vergnügungspa	180	180				
	Sonstiges	1.324	1.324				
42220001	Summe	2.240	2.240				
4222	Summe Beschaffungen insgesamt	8.740	8.740				
	allgemeine Fortbildungen	2.400	2.400			900	
	Sondermittel						
	pädagogischer Tag	300	300				
	Sondermittel						
	Leitungcoaching	1.000	1.000			250	
	Sondermittel Supervision	2.000	2.000			1.000	
4262	Summe	5.700	5.700				
4291	Aufwendungen für sonst. Sach- u. Dienstleistungen	300	300	neu: Druckkosten Eingewöhnungsbuch			
	<u>Finanzhaushalt</u>						
	Erwerb von beweglichen Sachen des Anlagevermögens						
	Beschaffungen aus Sondermitteln:						
	Wickelanlage	1.960	1.960				
78312	Spielecken Küchenblock	970	970	Ersatzbeschaffung			
	Summe	2.930	2.930				
7871	Hochbaumaßnahmen: Fluchtrutsche und Brandschutz	50.000	50.000				50.000
36.50.0101 Tageseinrichtungen für Kinder (Kindergärten); Kostenstelle Rosenegg							
	Unterhaltung der Grundstücke und baulichen Anlagen						
	a) allgemein	30.000	30.000				
	b) E-Check	10.000	10.000				
4211	Summe	40.000	40.000				
	Kindergartenbudget jeweils für Beschaffungen, Lehrmittel, Bürobedarf sowie für KOLIBRI	22.970	22.970	10 % aus Gebühren zzgl. Budgeteinnahmen z.B. KOLIBRI		2.970	
		4.400	4.400				
	Beschaffungen aus Sondermitteln:						
	Schrank	536	536				
	Regalschrank	338	338				
	Schrank	501	501				
	Regalschrank	478	478				
	Regalschrank	181	181	Ersatzbeschaffung			
	Regalschrank	232	232	Ersatzbeschaffung			
	Bauecke Schrank	535	535				
	Rollkastenspielschrank	303	303	Ersatzbeschaffung			
	4 Rollkästen	420	420	Ersatzbeschaffung			
	Material- u. Trockenwagen	461	461				
	Hochschrank	765	765				
	Raumteiler	633	633				
	2 Konferenztische	190	190	Pausenraum			

Produkt-Sachkonto	Bezeichnung der Maßnahme	Voraussichtliche Gesamtkosten EUR	Ansatz Haushaltsplan EUR	Erläuterung	Vorschlag der Verwaltung	Einsparung Ergebnishaushalt EUR	Einsparung Finanzhaushalt EUR
	2 Freischwinger	200	200	Pausenraum durch Neuorganisation		5.600	
	Erstausrüstung Atelier Ü3	2.000	2.000				
	Erstausrüstung Musikinstrumente Ü3	1.497	1.497				
	Ausrüstung 5. Gruppe	9.330	9.330				
4222	Summe	18.600	18.600				
	Beschaffungen aus Budget:						
	Lego Basic Großpackung	335	335				
	Sonstiges	1.935	1.935				
42220001	Summe	2.270	2.270				
4222	Summe Beschaffungen insgesamt	20.870	20.870				
	allgemeine Fortbildungen	4.350	4.350			1.850	
	Sondermittel Marte Meo	1.000	1.000				
	Sondermittel pädagogischer Tag	300	300				
	Sondermittel Leitungcoaching	3.000	3.000	2 Leitungen		1.500	
	Sondermittel Supervision	4.000	4.000	2 Teams		2.000	
4262	Summe	12.650	12.650				
4291	Aufwendungen für sonst. Sach- u. Dienstleistungen						
	Druck Eingewöhnungsbuch	300	300				
	Druck Konzeption	1.000	1.000	durch Neuorganisation			
	<u>Finanzhaushalt</u>						
78312	Erwerb von beweglichen Sachen des Anlagevermögens						
	Beschaffungen aus Sondermitteln:						
	Eigentumsschrank	1.110	1.110	mit Rollen			
	3 Sofas	3.900	3.900	Pausenraum			2.000
	Schrankwand	1.690	1.690				
	Ausrüstung 5. Gruppe	950	950				
	Summe	7.650	7.650				
7871	Hochbaumaßnahmen: Rosenegg Fluchtrutsche und Brandschutz	180.000	180.000				180.000
36.50.0101 Tageseinrichtungen für Kinder (Kindergärten); Kostenstellen der Freien Träger							
4318	Zuschüsse an übrige Bereiche:						
	Kath. Kirchengemeinde Aachtal	1.100.000	1.100.000				
	Mehr Räume für KindergGmbH	210.000	210.000				
	Tagesmütterverein e.V.	7.000	7.000				
	Christliche Kindergarten Initiative Worblingen e.V.	340.000	340.000				
	Summe	1.657.000	1.657.000				
	<u>Finanzhaushalt</u>						
	2. Fluchtweg Wohnhaus DG St. Sebastian	21.000	21.000	Eigenanteil Gemeinde; Notwendigkeit ist noch zu prüfen			
7818	Summe	21.000	21.000				

Produkt-Sachkonto	Bezeichnung der Maßnahme	Voraussichtliche Gesamtkosten EUR	Ansatz Haushaltsplan EUR	Erläuterung	Vorschlag der Verwaltung	Einsparung Ergebnishaushalt EUR	Einsparung Finanzhaushalt EUR
42.10.0000 Sportförderung							
4318	Zuschüsse an übrige Bereiche <i>Finanzhaushalt</i>	14.250	14.250	Vereinszuschüsse: Freiwilligkeitsleistungen			
7818	Investitionszuschüsse <i>FC Rielasingen-Arlen (jeweils lt. Einzelfall-Antrag gemäß entsprechenden Gemeinderatsbeschlüssen)</i>	250.000	250.000	Umkleidegebäude			
42.40.0100 Naturbad Aachtal							
	Unterhaltung der Grundstücke und baulichen Anlagen						
a)	allgemein Naturbad	29.000	29.000				
	allgemein Kiosk	1.000	1.000				
b)	Gewässerökologisches Untersuchungsprogramm	8.000	8.000		erst 2021 wieder	8.000	
c)	Sanierung Beckenfolie	100.000	100.000		nur Reparaturen	95.000	
4211	Summe	138.000	138.000				
	Unterhaltung des bewegl. Vermögens Naturbad	3.500	3.500				
	Unterhaltung des bewegl. Vermögens Kiosk	500	500				
4221	Summe	4.000	4.000				
4222	Erwerb von geringwertigen Vermögensgegenständen	2.000	2.000				
4291	Aufwendungen für sonst. Sach- u. Dienstleistungen	130.000	130.000				
	<i>Finanzhaushalt</i>						
	Erwerb von beweglichen Sachen des Anlagevermögens: Barrierefreier Strandkorb	3.800	3.800		bereits beschafft		
	Rutsche			Nichtschwimmerbereich			
78312	Summe	3.800	3.800				
	Tiefbaumaßnahmen Verlegung Beachvolleyball	10.000	10.000		nach 2021 verschieben		10.000
7872	Summe	10.000	10.000				
42.41.0100 Gedeckte Sportflächen - Sporthallen							
	Unterhaltung der Grundstücke und baulichen Anlagen						
	Ten-Brink-Halle	8.000	8.000				
	Hardberghalle	25.000	25.000				
	Talwiesenhalle	25.000	25.000				
4211	Summe allgemein	58.000	58.000				
	Unterhaltung des bewegl. Vermögens:			Reparatur Sportgeräte			
	Ten-Brink-Halle	1.000	1.000				
	Hardberghalle	2.000	2.000				
	Talwiesenhalle	2.000	2.000				
4221	Summe	5.000	5.000				

Produkt-Sachkonto	Bezeichnung der Maßnahme	Voraussichtliche Gesamtkosten EUR	Ansatz Haushaltsplan EUR	Erläuterung	Vorschlag der Verwaltung	Einsparung Ergebnishaushalt EUR	Einsparung Finanzhaushalt EUR
	Erwerb des bewegl. Vermögens: Ten-Brink-Halle Hardberghalle Talwiesenhalle	2.000 2.000 3.000	2.000 2.000 3.000	Ersatzbeschaffungen			
4222	Summe	7.000	7.000				
4291	Aufwendungen für sonst. Sach- u. Dienstleistungen	2.500	2.500	Unternehmerleistung gemäß Vertrag			
42.41.0200 Freisportanlagen - Fußballplätze, Bolzplätze und Leichtathletikanlage							
	Unterhaltung der Grundstücke und baulichen Anlagen allgemein Gebäude	13.000	13.000				
	Unterhaltung des Infrastrukturvermögens sonstige Anlagen						
a)	allgemein mit Beleuchtungsmitteln	15.000	15.000				
b)	Talwiese FC Platz Pflege	8.000	8.000				
c)	Talwiese Rasenplatz Pflege	7.500	7.500				
d)	Talwiese Allwetterplatz Pflege	5.000	5.000	Reinigung Granulat			
e)	Oberwiesen Rasenplatz Pflege	7.500	7.500	Vertidrain			
f)	Oberwiesen Allwetterplatz Pflege	5.000	5.000	Reinigung Granulat			
g)	Reinigung DFB Minispielfeld u. Ersatznetze	2.500	2.500	Reinigung Granulat			
h)	Sanierung Diskusanlage	4.000	4.000	Leichtathletik Talwiese			
4212	Summe	54.500	54.500				
4458	Erstattungen f. Aufwendungen von Dritten aus lfd. Verwaltungstätigkeit an übrige Bereiche	39.400	39.400	Pflegekostenerstattung an Vereine lt. Verträgen			
42.41.0300 Sondersportanlagen - Tennis-, Handballanlagen							
4211	Unterhaltung der Grundstücke und baulichen Anlagen: allgemein Gebäude	3.000	3.000				
4212	Unterhaltung des Infrastrukturvermögens sonstige Anlagen						
	Talwiese Handball Allwetterplatz Pflege	2.500	2.500	Reinigung Sand	nach 2021 verschieben	2.500	
4458	Erstattungen f. Aufwendungen von Dritten aus lfd. Verwaltungstätigkeit an übrige Bereiche	4.000	4.000	Pflegekostenerstattung an Vereine lt. Verträgen			
51.10.0500 Verbindliche Bauleitplanung							
	Aufwendungen für sonst. Sach- u. Dienstleistungen			Planungskosten			
a)	BG Langenäcker Umweltbericht	17.000	17.000				
b)	BG Langenäcker Bodengutachten	6.000	6.000				
c)	BG Steinerweg 3. Änd. Umweltbeitrag	5.000	5.000				

Produkt-Sachkonto	Bezeichnung der Maßnahme	Voraussichtliche Gesamtkosten EUR	Ansatz Haushaltsplan EUR	Erläuterung	Vorschlag der Verwaltung	Einsparung Ergebnishaushalt EUR	Einsparung Finanzhaushalt EUR
	d) BG Aufgehender Umweltbericht	8.000	8.000	Aktualisierung u. Fortschreibung Oberdorfstr.			
	e) GewG I Umweltbericht	9.600	9.600				
	f) BPlan Oberdorfstraße durch externes Büro	37.000	37.000	GR 19.11.2019			
	g) Anbindung Oberdorfstraße Umweltbericht	10.000	10.000				
4291	Summe	92.600	92.600				
51.10.0900 Städtebauliche Sanierungsmaßnahmen und Sonderprogramme "Rielasingen-Ortsmitte Teil II"							
4291	Planungskosten	160.000	160.000	Wettbewerb und Verkehrsplanung			
	<u>Finanzhaushalt</u>						
7818	Investitionszuschüsse an übrige Bereiche	800.000	30.000	Private Maßnahmen			
51.11.0000 Geodaten, Gutachterausschuss und gesetzliche Umlegung von Grundstücken							
4272	Besondere Verwaltungs- u. Betriebsaufwendungen: EDV Aufwendungen	6.300	6.300	Softwarepflege Web GIS			
	Aufwendungen für sonstige Sach- u. Dienstleistungen: LIKA, ALB und ALK Daten	5.000	5.000	auf UTM			
	Umstellung Luftbilder	600	600				
	Katasteraktualisierung	7.000	7.000				
	Lärmaktionsplan Restkosten	6.200	6.200	Verpflichtungsrest			
	Vermessungskosten: Umlegung BG Unterdorf	56.000	56.000				
	Umlegung BG Zelgle	77.000					
4291	Summe	151.800	74.800				
52.10.0000 Bauverwaltung							
52.20.0000 Wohnbauförderung und Wohnungsversorgung							
	Unterhaltung der Grundstücke und baulichen Anlagen						
	a) Kostenstelle Hörstraße 40	5.000	5.000				
	b) Kostenstelle Riedernstr. 26	3.000	3.000				
	c) Kostenstelle Zeppelinstr. 2a/b	4.000	4.000	EG und 1. OG			
	d) Kostenstelle Lessingstr. 4	2.000	2.000				
4211	Summe allgemein	14.000	14.000				
53.60.0000 Breitbandinfrastruktur							
3148	Zuweisung	2.400	2.400	WiFi4EU-Programm			
4222	Erwerb von geringwertigen Vermögensgegenständen	2.800	2.800	8 Indoor-Access-Points			
	Besondere Betriebsaufwendungen						
4271	Besondere Betriebsaufwendungen	4.800	4.800	für Sendeantennen			
	<u>Finanzhaushalt</u>						
6818	Investitionszuschuss	12.600	12.600	WiFi4EU-Programm			

Produkt-Sachkonto	Bezeichnung der Maßnahme	Voraussichtliche Gesamtkosten EUR	Ansatz Haushaltsplan EUR	Erläuterung	Vorschlag der Verwaltung	Einsparung Ergebnishaushalt EUR	Einsparung Finanzhaushalt EUR
78312	Erwerb von beweglichen Vermögensgegenständen	12.600	12.600	6 Outdoor-Access-Points			
53.70.0000 Sonstige Wertstoffe und Abfälle							
	Unterhaltung des 4212 Infrastrukturvermögens	2.000	2.000	Containerstandplätze u. wilde Müllablagerungen			
54.10.0100 Straßen, Wege, Plätze, Feldwege; Kostenstelle Straßen und Straßenbegleitgrün							
	Unterhaltung des Infrastrukturvermögens						
	a) allgemein	100.000	100.000				
	b) Baumpflege, Ersatzpflanzungen Bäume etc.	14.500	14.500				
	c) Straßenbegleitgrünprogramm	12.500	12.500		nach 2021 verschieben	12.500	
	d) Ersatz der Porphyrpflasterstreifen Rielasingerstr.	60.000	60.000			35.000	
4212	Summe	187.000	187.000				
<i>Finanzhaushalt</i>							
	Tiefbaumaßnahmen allgemein						
	a) Amselweg Teilerneuerung	32.000					
	b) Drosselweg Teilerneuerung	32.000					
	c) Starenweg Teilerneuerung	32.000					
	d) Oberdorfstraße Teilerneuerung	400.000	20.000	Planungskosten; Rest als Verpflichtungserm.			
	e) Arlenerstraße	17.000					
	f) Gutenbergstr. Teilerneuerung	400.000					
	g) Im Bildstöckle	23.000					
	h) Oberstraße Teilerneuerung	165.000					
	i) Riedernstraße	17.000					
	j) Römerstraße Teilerneuerung	200.000					
	k) Bergstraße Teilerneuerung	127.000					
	l) Bohlingerstraße Teilerneuerung	62.000					
	m) Gemsweg Teilerneuerung	35.000					
	n) Ob der Aach Teilerneuerung	70.000					
	o) Schmiedgasse	12.000					
	p) Schmollerstraße Teilerneuerung	120.000					
	q) Wessenbergstraße Teilerneuerung	100.000					
7872	Summe	1.844.000	20.000				
	Hauptstraße, Niedergasse, Feuerwehrstraße	1.100.000					
	Aachweg (verkehrsberuhigter Ausbau zw. Albert-ten-Brink- u. nördl. Verlängerung)	260.000		in 2021; Verpflichtungsermächtigung			
	Zeppelinstraße Sanierung	1.500.000					
	Baugebiet Aufgehender 1. BA:						
	Anbindung Oberdorfstraße an Gottmadingerstraße	91.000		Teil 1			
	Erschließung bis Wendehammer u. Am Rebberg	221.000		Teil 2			
	Summe 1. BA	312.000	0				
	Baugebiet Aufgehender weitere BA's						
	Baugebiet Zelgle	327.000					

Produkt-Sachkonto	Bezeichnung der Maßnahme	Voraussichtliche Gesamtkosten EUR	Ansatz Haushaltsplan EUR	Erläuterung	Vorschlag der Verwaltung	Einsparung Ergebnishaushalt EUR	Einsparung Finanzhaushalt EUR
	Baugebiet Langenäcker	894.000	34.000	Planungskosten; Maßnahme mit Erschließungsbeitrag			
	Gewerbegebiet Nord 2. Erweiterung	215.000	215.000	Fertigstellung	nach 2021 verschieben		215.000
	Baugebiet Allizag	45.000	45.000		nach 2021 verschieben		45.000
	Parkplätze Gotenweg	35.000	35.000		nach 2021 verschieben		35.000
	Summe	80.000	80.000				
	Gewerbegebiet Bei der Kapelle 2. Erweiterung	163.000	135.000				
	Hittisheimer Straße	15.000	15.000	Stichweg Kanal	nach 2021 verschieben		15.000
	Baugebiet Unterdorf	125.000	100.000		Verfahren nicht abgeschlossen		100.000
	Gewerbegebiet I	559.000	459.000	innere Erschließung			
	Baugebiet Steinerweg	35.000	35.000	Grasweg sowie zwei Bachquerungen	Verfahren nicht abgeschlossen		35.000
54.10.0100 Straßen, Wege, Plätze, Feldwege; Kostenstelle Feldwege							
	4212 Unterhaltung des Infrastrukturvermögens	50.000	50.000				
54.10.0200 Straßenbeleuchtung und Verkehrsausstattung							
	a) Unterhaltung des Infrastrukturvermögens	65.000	65.000				
	b) Mastenprüfung und-nummerierung	30.000	15.000				
	c) Umrüstung auf Energiesparleuchten	100.000	100.000	weiterer Teil der Leuchten	beginnen und in 2021 abschließen	80.000	
	4212 Summe	195.000	180.000				
	4221 Unterhaltung des bewegl. Vermögens	15.000	15.000	Verkehrszeichen			
	4271 Besondere Verwaltungs- u. Betriebsaufwendungen	135.000	135.000	Stromkosten			
<i>Finanzhaushalt</i>							
Tiefbaumaßnahme							
	a) Gewerbegebiet Nord						
	2. BA Restkosten	10.000	10.000				
	b) Pappelweg	5.000	5.000				
	c) Baugebiet Unterdorf	8.000	4.000		Verfahren nicht abgeschlossen		4.000
	Verlängerung Liebenfelsstraße						
	d) Baugebiet Aufgehender 1. BA	10.000		Anbindung Oberdorfstr. an die Gottmadingerstr.			
	e) GewG Bei der Kapelle	25.000	25.000				
	f) Gewerbegebiet I	12.000	12.000				
	g) Baugebiet Langenäcker	40.000					
	h) Amsel-, Drossel-, Starenweg	15.000		neues Kabel u. Masten			
	i) Baugebiet Allizag	1.000	1.000				
	j) Baugebiet Zelgle	20.000					
	k) Hittisheimerstraße	3.000	3.000				
	7872 Summe	149.000	60.000				

Produkt-Sachkonto	Bezeichnung der Maßnahme	Voraussichtliche Gesamtkosten EUR	Ansatz Haushaltsplan EUR	Erläuterung	Vorschlag der Verwaltung	Einsparung Ergebnishaushalt EUR	Einsparung Finanzhaushalt EUR
54.50.0100 Straßenreinigung							
4212	Unterhaltung des Infrastrukturvermögens	1.000	1.000				
4271	Besondere Verwaltungs- u. Betriebsaufwendungen	9.000	9.000	Entsorgungskosten			
4291	Aufwendungen für sonst. Sach- u. Dienstleistungen	15.000	15.000	3x jährl. Sinkkastenreinigung			
54.50.0200 Winterdienst							
4271	Besondere Verwaltungs- u. Betriebsaufwendungen	26.000	26.000	Streugut	Restmengen eingelagert	20.000	
54.70.0100 Bürgerbus							
4	Betriebsausgaben	22.600	22.600	nur Auszahlungen ohne innere Verrechnungen			
54.70.0200 ÖPNV							
4212	Unterhaltung des Infrastrukturvermögens	1.000	1.000	Fahrgastunterstände			
55.10.0100 Park- und Grünanlagen							
4212	Unterhaltung des Infrastrukturvermögens	12.500	12.500	mit Pflanzungsprogramm	nach 2021 verschieben	12.500	
4221	Unterhaltung des beweglichen Vermögens	4.000	4.000	Hundekotbeutel			
55.10.0200 Freizeitanlagen und Spielflächen (Spielplätze)							
4211	Unterhaltung der Grundstücke und baulichen Anlagen	20.000	20.000				
<i>Finanzhaushalt</i>							
Auszahlungen für den Erwerb von beweglichen Vermögensgegenständen:							
	Hinterhof Klettergerät	20.000	20.000				
	Mühlezelgle Neugestaltung	13.400	13.400				
	Am Park Spielgerät	25.000	25.000				
	Inselstraße Spielgerät	30.000					
78312	Summe	88.400	58.400	in 2021; Verpflichtungsermächtigung			
Tiefbaumaßnahmen:							
	Mühlezelgle	13.400	13.400				
	Lessingstraße	5.600	5.600	Ergänzung Zaunanlage			
7872	Summe	19.000	19.000				
55.20.0000 kommunale Gewässer (einschl. Hochwasserschutz) und wasserbauliche Anlagen							
	Unterhaltung des Infrastrukturvermögens						
a)	lfd. Unterhaltung	5.500	5.500				
b)	Pflege Sielmannweiher	2.500	2.500	Fremdpflege			
c)	Hochwasserschutz	5.000	5.000	2019 veranschlagt			
d)	Hochwasseralarmplan	3.800	3.800	Schlusszahlung			
4212	Summe	16.800	16.800				

Produkt-Sachkonto	Bezeichnung der Maßnahme	Voraussichtliche Gesamtkosten EUR	Ansatz Haushaltsplan EUR	Erläuterung	Vorschlag der Verwaltung	Einsparung Ergebnishaushalt EUR	Einsparung Finanzhaushalt EUR
4272	Besondere Verwaltungs- u. Betriebsaufwendungen: EDV Aufwendungen <i>Finanzhaushalt</i>	500	500	FLIWAS Kosten			
7821	Erwerb von Grundstücken	80.000	80.000	Obere Beugen als Retensionsfläche			
7872	Tiefbaumaßnahmen Planungskosten	220.000	46.400	Gemeindeanteil an Hochwasserschutzmaßnahmen			
55.30.0000 Friedhöfe							
4211	Unterhaltung der Grundstücke und baulichen Anlagen	15.000	15.000		Dachreparaturen bislang nicht notwendig	10.000	
	Unterhaltung des Infrastrukturvermögens (Grabeinfassungen u. a.)						
a)	allgemein	6.000	6.000				
b)	Reparatur Mauer Worblingen	8.000	8.000	Teilfläche umgesetzt		6.000	
c)	Reparatur Stufen Worblingen	8.000	8.000	bereits umgesetzt			
4212	Summe	22.000	22.000				
4221	Unterhaltung des bewegl. Vermögens	1.000	1.000				
	<i>Finanzhaushalt</i>						
	Wegebau FH Arlen	75.000	75.000	gärtnergepflegtes Grabfeld	genehmigte Planung liegt nicht vor		75.000
55.40.0000 Naturschutz, Landschaftspflege und Ausgleichsmaßnahmen							
	Unterhaltung des Infrastrukturvermögens						
a)	Naturlehrpfad Rosenegg	500	500	Wegeunterhaltung			
b)	Streuobst Erhaltungsschnitt großer Quartiere	15.000	15.000	Landeszuweisung			
c)	Sonstige Landschaftspflege	2.500	2.500				
4212	Summe	18.000	18.000				
4222	Erwerb von geringwertigen Vermögensgegenständen	500	500	Schilder Naturlehrpfad Rosenegg			
4261	Besondere Aufwendungen für Beschäftigte: Dienst- und Schutzkleidung	200	200	für Bundesfreiwilligendienst			
4262	Aus- und Fortbildung	400	400	Nachschulung Baumkontrolle erforderlich			
4271	Besondere Verwaltungs- u. Betriebsaufwendungen	1.000	1.000	Ersatzpflanzungen im Streuobstsortengarten			
	Zuschüsse an übrige Bereiche:						
	Vereinszuschuss BUND	500	500				
	Zuschuss Streuobstbäume	500	500				
4318	Summe	1.000	1.000				

Produkt-Sachkonto	Bezeichnung der Maßnahme	Voraussichtliche Gesamtkosten EUR	Ansatz Haushaltsplan EUR	Erläuterung	Vorschlag der Verwaltung	Einsparung Ergebnishaushalt EUR	Einsparung Finanzhaushalt EUR
<u>Finanzhaushalt</u>							
<u>Kompensationsmaßnahmen:</u>							
	a) BG Langenäcker	170.000					
	b) Steinerweg 3. Änderung	4.000	4.000				
	c) BPlan Oberdorfstraße	5.000					
	d) Gewerbegebiet I	5.000	5.000				
	e) GewG Bei der Kapelle: Grunderwerb	25.000	25.000				
	Tiefbau	25.000					
	f) BG Aufgehender 1. BA	14.000					
	g) BG Zelgle	14.000					
7821 u. 7872	Summe	262.000	34.000				
55.50.0000 Gemeindegeld und Jagdpacht							
	4 Betriebskosten Erträge und Aufwendungen insgesamt ausgeglichen mit jeweils ca. 39.600 EUR						
57.30.0800 Festhalle Talwiesenhalle							
	Unterhaltung der Grundstücke und baulichen Anlagen						
	a) allgemein	14.000	14.000				
	b) Parkett instand setzen	12.000	12.000		nach 2021 verschieben	12.000	
4211	Summe	26.000	26.000				
4221	Unterhaltung des bewegl. Vermögens	2.000	2.000				
4222	Erwerb von geringwertigen Vermögensgegenständen	500	500				
	Besondere Verwaltungs- u. Betriebsaufwendungen: Veranstaltungen	14.500	14.500		fallen aus		
	Bewerbung Festhalle	1.300	1.300				
4271	Summe	15.800	15.800				
4291	Aufwendungen für sonst. Sach- u. Dienstleistungen	4.200	4.200				
57.50.0000 Tourismus und Standortmarketing							
4211	Unterhaltung der Grundstücke und baulichen Anlagen	1.000	1.000	Güterschuppen Bahnhof			
4222	Erweiterung Weihnachtsbeleuchtung	5.000	5.000		erst 2021 in Dr. Fritz-Guth-Str.	5.000	
	Besondere Verwaltungs- u. Betriebsaufwendungen: Öffentlichkeitsarbeit	6.500	6.500	Werbung			
	Veranstaltungen	4.500	4.500	Open Air Naturbad	fällt aus	4.500	
4271	Summe	11.000	11.000				
4429	Sonstige Aufwendungen für die Inanspruchnahme von Rechten und Diensten	5.400	5.400	Mitgliedsbeiträge			
Summen						674.410	2.074.800

Gemeinde Rielasingen-Worblingen		Amt: Rechnungsamt	
Drucksache Nr.: 74/2020 GR/ö	Anlagen: 0	Sachbearbeiter: Verena Manuth	
Erstelldatum TOP: 19.05.2020		Az.: 960.04	
Vorberatung / /			

Einzuladen:	
-------------	--

Tagesordnungspunkt Nr. 6:		Annahme von Einzelspenden							
Anwesende:		(e) = entschuldigt							
Vorsitzender:		Baumert R.	<input checked="" type="checkbox"/>						
<i>FWV</i>		<i>CDU</i>		<i>GRÜNE</i>		<i>SPD / UL</i>		<i>AfD</i>	
Reckziegel L.	<input checked="" type="checkbox"/>	Brielmann V.	<input checked="" type="checkbox"/>	Akyildiz J.	<input checked="" type="checkbox"/>	Gold J. (e)	<input type="checkbox"/>	Politz A.	<input checked="" type="checkbox"/>
Reutemann H.	<input checked="" type="checkbox"/>	Caserotto R.	<input checked="" type="checkbox"/>	Dr. de Sombre S.	<input checked="" type="checkbox"/>	Möhrle K.	<input checked="" type="checkbox"/>		
Rohr K.	<input checked="" type="checkbox"/>	Feuerstein S.	<input checked="" type="checkbox"/>	Eisenhart D.	<input checked="" type="checkbox"/>	Zedler R.	<input checked="" type="checkbox"/>		
Dr. Spur W.	<input checked="" type="checkbox"/>	Gräble E.	<input checked="" type="checkbox"/>	Frank S.	<input checked="" type="checkbox"/>				
Wieland H.	<input checked="" type="checkbox"/>	Hahn N.	<input checked="" type="checkbox"/>						
Protokollführer:		Niederhammer Thomas							
Sachverständige:									

Niederschrift über die öffentliche Sitzung des Gemeinderates am 17.06.2020

Vorbericht:

- Die Volksbank SBH eG hat dem Kinderhaus Rosenegg einen Betrag von 100 Euro zugewendet, da die Kinder im vergangenen Jahr den Christbaum in der Geschäftsstelle geschmückt haben.
Die Volksbank ist eine der Geschäftsbanken der Gemeinde.
- Der Malerbetrieb Hans-Peter Auer, Industriepark 201 in Gottmadingen möchte das Leitungsbüro des Kinderhauses Fröbel renovieren und der Gemeinde die Arbeiten als Geldspende in Form einer Aufwandsspende zukommen lassen.
Geschäftsbeziehungen bestehen keine.

Beschlussvorschlag:

Der Gemeinderat nimmt die Spenden an.

Sitzungsverlauf:

Die Einzelspenden werden wie folgt ergänzt:

- Die Feuerwehr hat von der Firma Constellium ein Gasmessgerät erhalten. Aufgrund der Tatsache, dass dieses defekt war und von der Feuerwehr wieder repariert werden musste, kann ein Wert von 1,- € eingesetzt werden.
Geschäftsbeziehungen bestehen keine.
- Das Ehepaar Beilke hat für die Einkäuferinnen in der Corona-Krise einen Betrag von 50,- € gespendet.

Beschluss:

Der Gemeinderat folgt dem Beschlussvorschlag der Verwaltung und nimmt die 4 Spenden einstimmig an.

18 Ja-Stimmen**0** Nein-Stimmen**0** Enthaltungen

Gemeinde Rielasingen-Worblingen		Amt: Hauptamt	
Drucksache Nr.: 75/2020 GR/ö	Anlagen: 0	Sachbearbeiter: Thomas Niederhammer	
Erstelldatum TOP: 03.06.2020		Az.: 022.32; 022.22	
Vorberatung / /			

Einzuladen:	
-------------	--

Tagesordnungspunkt Nr. 7:		Kenntnisnahme der niedergeschriebenen Beschlüsse der Vorsitzung							
Anwesende:		(e) = entschuldigt							
Vorsitzender:		Baumert R.	<input checked="" type="checkbox"/>						
<i>FWV</i>		<i>CDU</i>		<i>GRÜNE</i>		<i>SPD / UL</i>		<i>AfD</i>	
Reckziegel L.	<input checked="" type="checkbox"/>	Brielmann V.	<input checked="" type="checkbox"/>	Akyildiz J.	<input checked="" type="checkbox"/>	Gold J. (e)	<input type="checkbox"/>	Politz A.	<input checked="" type="checkbox"/>
Reutemann H.	<input checked="" type="checkbox"/>	Caserotto R.	<input checked="" type="checkbox"/>	Dr. de Sombre S.	<input checked="" type="checkbox"/>	Möhrle K.	<input checked="" type="checkbox"/>		
Rohr K.	<input checked="" type="checkbox"/>	Feuerstein S.	<input checked="" type="checkbox"/>	Eisenhart D.	<input checked="" type="checkbox"/>	Zedler R.	<input checked="" type="checkbox"/>		
Dr. Spur W.	<input checked="" type="checkbox"/>	Gräble E.	<input checked="" type="checkbox"/>	Frank S.	<input checked="" type="checkbox"/>				
Wieland H.	<input checked="" type="checkbox"/>	Hahn N.	<input checked="" type="checkbox"/>						
Protokollführer:		Niederhammer Thomas							
Sachverständige:									

Niederschrift über die öffentliche Sitzung des Gemeinderates am 17.06.2020

Vorbericht:		
<p>Von den niedergeschriebenen Beschlüssen der Sitzung vom 13.05.2020 nimmt der Gemeinderat im Wege des Umlaufs Kenntnis.</p>		
Sitzungsverlauf:		
<p>Gemeinderat Wieland kommt auf den Beschluss des Gemeinderates vom 29.01.2020 im Hinblick auf die Antragsstellung eines Zuschusses für den Neubau eines Feuerwehrhauses zu sprechen und legt Wert auf die Feststellung, dass im Rahmen der Beratung klar herausgestellt wurde, dass bei entsprechender Antragsstellung die Verlegung des Feuerwehrhauses nicht automatisch kommen werde.</p> <p>Vom Bürgermeister wird betont, dass diese Aussage auf jeden Fall gefallen sei und man die Niederschrift entsprechend ändern werde.</p>		
Beschluss:		
Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen

Gemeinde Rielasingen-Worblingen		Amt: Hauptamt	
Drucksache Nr.: 76/2020 GR/ö	Anlagen: 0	Sachbearbeiter: Thomas Niederhammer	
Erstelldatum TOP: 03.06.2020		Az.: 022.32; 022.22	
Vorberatung / /			

Einzuladen:	
-------------	--

Tagesordnungspunkt Nr. 8:		Verschiedenes Vorstellung der Sitzungstermine							
Anwesende:		(e) = entschuldigt							
Vorsitzender:		Baumert R.	<input checked="" type="checkbox"/>						
<i>FWV</i>		<i>CDU</i>		<i>GRÜNE</i>		<i>SPD / UL</i>		<i>AfD</i>	
Reckziegel L.	<input checked="" type="checkbox"/>	Brielmann V.	<input checked="" type="checkbox"/>	Akyildiz J.	<input checked="" type="checkbox"/>	Gold J. (e)	<input type="checkbox"/>	Politz A.	<input checked="" type="checkbox"/>
Reutemann H.	<input checked="" type="checkbox"/>	Caserotto R.	<input checked="" type="checkbox"/>	Dr. de Sombre S.	<input checked="" type="checkbox"/>	Möhrle K.	<input checked="" type="checkbox"/>		
Rohr K.	<input checked="" type="checkbox"/>	Feuerstein S.	<input checked="" type="checkbox"/>	Eisenhart D.	<input checked="" type="checkbox"/>	Zedler R.	<input checked="" type="checkbox"/>		
Dr. Spur W.	<input checked="" type="checkbox"/>	Gräble E.	<input checked="" type="checkbox"/>	Frank S.	<input checked="" type="checkbox"/>				
Wieland H.	<input checked="" type="checkbox"/>	Hahn N.	<input checked="" type="checkbox"/>						
Protokollführer:		Niederhammer Thomas							
Sachverständige:									

Niederschrift über die öffentliche Sitzung des Gemeinderates am 17.06.2020

Vorbericht:		
Sitzungsverlauf:		
<p>Der Bürgermeister informiert über die Sitzungstermine bis Ende des Jahres und weist darauf hin, dass man am 26.08.2020 vorsorglich eine Sitzung terminiert habe.</p> <p>Man hoffe darauf, dass man nach der Sommerpause im Hinblick auf die Sitzungen vom Gemeinderat, Ausschüssen und Projektausschüssen zur normalen Taktung zurückkehren könne.</p> <p>Was die Gemeinderatssitzungen im Juli anbelangt, einigt man sich darauf, die Termine am 08.07.2020 und 22.07.2020 für den Gemeinderat stehen zu lassen und hier eventuell vorliegende Baugesuche zu integrieren.</p>		
Beschluss:		
Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen

Nachdem keine weiteren Wortmeldungen mehr vorliegen, schließt der Vorsitzende die öffentliche Sitzung um 21.00 Uhr.

Rielasingen-Worblingen, 19.06.2020

Drucksache Nr. 69 - 76

Ralf Baumert
Vorsitzender

Thomas Niederhammer
Protokollführer

Volkmar Brielmann
Gemeinderat

Hermann Wieland
Gemeinderat